

Uchwała Nr XV/130/2007
Rady Gminy Baranów
z dnia 31 sierpnia 2007r.

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

Na podstawie art.18, ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz 1591 ze zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm), - **Rada Gminy Baranów uchwala, co następuje:**

§ 1

Uchwala się regulamin w następującym brzmieniu:

„Regulamin

**udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalny dla uczniów zamieszkałych
na terenie Gminy Baranów**

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

Uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Baranów przysługuje pomoc materialna o charakterze socjalnym w postaci stypendium szkolnego lub zasiłku szkolnego na warunkach i zasadach określonych w ustawie oraz w niniejszym regulaminie.

§ 2

Stypendium szkolne przysługuje uczniom, którzy znajdują się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów, nieprzekraczających określonego w ustawie kryterium dochodowego na osobę w rodzinie.

§ 3

Do otrzymania zasiłku szkolnego uprawnieni są uczniowie bez względu na kryterium dochodowe rodziny, którzy na skutek zdarzenia losowego znajdują się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.

Rozdział II

Formy udzielania stypendium szkolnego

§ 4

Stypendium szkolne udzielane jest we wszystkich formach przewidzianych w ustawie.

§ 5

Zasiłek szkolny przyznawany jest we wszystkich formach przewidzianych w ustawie.

Rozdział III

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 6

Dla ustalenia wysokości stypendium szkolnego przyjmuje się niżej określone kryteria dochodowe:

Dochody miesięcznie na osobę w rodzinie	w	Miesięczna wysokość stypendium szkolnego
Do 150 zł		128 zł – 85 zł
Od 151 zł do 250 zł		84 zł – 65 zł
Od 251 zł do 351 zł		64 zł – 51,20 zł

Rozdział V

Tryb i sposób udzielania świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym

§ 7

1. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznaje Wójt Gminy na wniosek osób uprawnionych, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zasiłek szkolny może być przyznany z urzędu.

§ 8

1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego osoby zainteresowane składają w Urzędzie Gminy na dziennik podawczy za potwierdzeniem, w terminach określonych w ustawie.
2. Wniosek o zasiłek szkolny można składać w Urzędzie Gminy na dziennik podawczy za potwierdzeniem, w terminie ustawowym od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

§ 9

1. Do opiniowania wniosków o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym Wójt powołuje komisję stypendialną.
2. Skład komisji stypendialnej, tryb jej pracy oraz szczegółowe zadania ustala Wójt odrębnym zarządzeniem.
3. Formularz wniosku o przyznanie świadczeń zawierający wymagane ustawowo dane stanowi załącznik do regulaminu.

§ 10

Od decyzji o przyznaniu pomocy materialnej w określonej wysokości lub formie, o odmowie jej przyznania, o wstrzymaniu lub cofnięciu pomocy służy odwołanie w trybie określonym przepisami Kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 11

1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym realizowana jest przelewem na rachunek bankowy podmiotu prowadzącego zajęcia edukacyjne.
2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym realizowana jest poprzez dostarczenie za pośrednictwem szkół uczniom książek i pomocy naukowych, które zostały zgłoszone przez uczniów i zaakceptowane przez szkoły.
3. Pomoc materialna może być realizowana także poprzez zwrot uprzednio zaakceptowanych wydatków, po przedstawieniu odpowiednich rachunków potwierdzających poniesione wydatki, w formie wypłaty gotówkowej z kasy urzędu lub przelewu na bankowy rachunek bankowy rodziców ucznia (opiekunów prawnych) lub pełnoletniego ucznia.
4. Świadczenia pieniężne z tytułu pomocy materialnej o charakterze socjalnym wypłacane są w kasie urzędu lub przelewem na rachunek bankowy rodziców ucznia (opiekunów prawnych) lub pełnoletniego ucznia.

§ 12

1. Stypendium szkolne przyznawane jest na okres nie dłuższy od wskazanego w ustawie i może być realizowane w okresach miesięcznych, innych niż miesięczne i jednorazowo.
2. Zasiłek szkolny może być przyznany raz lub kilka razy w roku.

Rozdział V **Postanowienia końcowe**

§ 13

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają przepisy ustawy o systemie oświaty i Kodeksu postępowania administracyjnego.”

§ 2

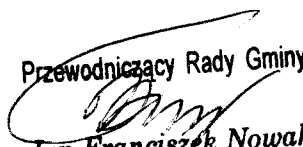
Traci moc uchwała Nr XIII/106/2007 Rady Gminy Baranów z dnia 13 lipca 2007r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Baranów.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Jan Franciszek Nowak

WNIOSEK

O PRYZNANIE * STYPENDIUM SZKOLNEGO, ZASIŁKU SZKOLNEGO

w roku szkolnym.....

I. DANE OSOBOWE RODZICA.

1. Nazwisko i imię
2. PESEL
3. Adres zamieszkania.....

II. DANE OSOBOWE UCZNIĄ.

1. Nazwisko i imię
2. Imiona rodziców.....
3. Data i miejsce urodzenia.....
4. Adres zamieszkania.....

III. INFORMACJA O SZKOLE.

1. Nazwa szkoły.....
 2. Adres szkoły.....
- W roku szkolnym.....jest uczniem klasy/słuchaczem.....

* niepotrzebne skreślić

** w przypadku wniosku składanego przez odpowiednio dyrektora szkoły, placówki dane w punkcie 1 zastąpić danymi dyrektora.

IV. DANE UZASADNIAJĄCE PRYZNANIE ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ (właściwe podkreślić)

**1. Miesięczna wysokość dochodu
na osobę w gospodarstwie
domowym nie przekracza kwoty
351 zł.**

a) oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia – zał. Nr 1 do wniosku,

- b) zaświadczenie GOPS o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej
 - c) zaświadczenie o wysokości dochodu z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub odcinek renty, emerytury,
2. W rodzinie występuje bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, alkoholizm, narkomania. (dołączyć stosowne dokumenty, zaświadczenia.)
 3. Uczeń pochodzi z rodziny niepełnej.
 4. Uczeń pobiera pomoc socjalną z innego źródła. (jeżeli tak – dołączyć oświadczenie według wzoru)
 5. Zaistniało zdarzenie losowe uzasadniające przyznanie zasiłku szkolnego. (opisać – w oddzielnym załączniku)

WNIOSEK DOTYCZY NASTĘPUJĄCEJ FORMY POMOCY
(właściwe podkreślić)

(pomoc może być udzielona w jednej lub kilku formach pomocy).

- 1) całkowite pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,

.....

(opisać jakie)

.....

- 2) częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą

.....

(opisać jakie)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3) pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników

.....
.....
..

(opisać jaka)

.....
.....
..
.....
.....
.....
.....
..

4) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania

.....
.....
.....
..

5) świadczenia finansowego

Uzasadnienie stanowi załącznik Nr... do wniosku

.....
(data i miejscowość)

.....
(podpis ucznia pełnoletniego lub rodzica lub opiekuna prawnego ucznia niepełnoletniego)

Wyrażam zgodę na złożenie wniosku przez dyrektora szkoły*

.....
(data i miejscowość)

.....
(podpis ucznia pełnoletniego lub

(pieczęć i podpis dyrektora szkoły, placówki lub ośrodka)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych wyłącznie dla potrzeb programu pomocy materialnej dla uczniów

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis ucznia pełnoletniego lub
rodzica albo opiekuna prawnego
ucznia niepełnoletniego)

**podpisać w przypadku składania wniosku przez dyrektora szkoły, placówki, ośrodka*

Oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia

I Dane osobowe ucznia

1. Nazwisko i imię
2. Imiona rodziców.....

II Dane dotyczące gospodarstwa domowego

***Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób
pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.***

(dochód oblicza się w sposób wskazany w ustawie o pomocy materialnej)

*(Do niniejszego oświadczenia należy załączyć odrębne zaświadczenia o dochodach
dla każdej niżej wymienionej osoby.)*

Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Miejsce pracy, nauki	Stopień pokrewieństwa	Wysokość dochodu w zł
Łączny dochód całego gospodarstwa domowego					

Średni dochód na 1 osobę w rodzinie wynosi.....zł

słownie złotych:

.....

.....

Oświadczam, że na stan majątkowy mojej rodziny składają się:

1. Nieruchomości:

a) gospodarstwo rolne (ha przeliczeniowe)

.....
.....

b) działka – (o powierzchni)

2. Dom / mieszkanie
powierzchnia w m²

.....

tytuł prawny

.....

3. Samochód –

marka.....

rocznik.....

wartość

szacunkowa.....

4. Inne ruchomości (antena satelitarna, telefon komórkowy, dvd., komputer itp.)

.....
.....
.....

5. Posiadane zasoby (oszczędności, papiery wartościowe – wartość nominalna)

.....
.....

6. Praca dorywcza (gdzie i przez jaki okres w ciągu roku)

.....
.....
.....
.....
.....

Art. 233 § 1 Kodeksu karnego – Kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy zeznaje nieprawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 5.

Uprzedzony o odpowiedzialności karnej potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w niniejszym oświadczeniu.

Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia o ustaniu przyczyn przyznania stypendium szkolnego.

.....
(data i miejscowość)

.....
(podpis ucznia pełnoletniego lub
rodzica albo opiekuna prawnego
ucznia niepełnoletniego)

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam, że pobieram/ nie pobieram stypendium socjalne z tytułu

.....

.....

przyznane przez

.....

w wysokości zł

słownie złotych:.....

.....

miesięcznie / kwartalnie/ rocznie *

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis ucznia)

* właściwe podkreślić

SESJA			
XV SESJA RADY GMINY BARANÓW			
GŁOSOWANIE			
w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej i charakterze socjalnym (Nr XV/130/2007)			
Typ głosowania:	JAWNE	Data i czas przeprowadzenia:	12-10-2007
PODSUMOWANIE GŁOSOWANIA			
Liczba Radnych:	15	Liczba głosów za:	13
Liczba Radnych obecnych:	13	Liczba głosów przeciw:	0
Liczba Radnych nieobecnych:	2	Liczba głosów wstrzymujących się:	0
KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE			
LISTA GŁOSUJĄCYCH			
NR	NAZWISKO I IMIĘ	GŁOS	
1	ADAMCZYK LUCJAN	ZA	
2	BERLIŃSKI ROBERT	ZA	
3	GOLUCH MARIANNA	ZA	
4	HABER ANDRZEJ	ZA	
5	JOŃSKI KAZIMIERZ	NIEOBECNY	
6	KOKSA BOGUSŁAW	ZA	
7	KULIK RYSZARD	ZA	
8	LITWINEK ZOFIA	ZA	
9	MAZUREK STANISŁAW	ZA	
10	MOSKAL JÓZEF	ZA	
11	NOWAK JAN FRANCISZEK	ZA	
12	RODAK CZESŁAW	ZA	
13	SKWAREK WŁADYSŁAW	ZA	
14	WYCZOŁEK MIROSŁAW	NIEOBECNY	
15	ŻUREK KRZYSZTOF	ZA	