

## **Uchwała Nr XIV/113/2007**

**Rady Gminy Baranów**

**z dnia 31 sierpnia 2007r.**

### ***w sprawie przystąpienia do Stowarzyszenia „Europejskie Centrum Integracji i Współpracy Samorządowej – DOM EUROPY”***

Na podstawie art. 18 ust 1 i art. 84 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. om samorządzie gminnym (Dz. U. z 200r. Nr 142, poz. 1590 ze zm.) w związku z art. 9 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989r. – Prawo stowarzyszeń (Dz. U. z 2001r. Nr 79, poz. 855 ze zm.) oraz § 8 Statutu Europejskiego Centrum Integracji i Współpracy Samorządowej „Dom Europy” - **Rada Gminy uchwala, co następuje:**

#### **§ 1**

1. Przystąpić do Stowarzyszenia „Europejskie Centrum Integracji i Współpracy Samorządowej – DOM EUROPY”.
2. Przyjąć Statut Stowarzyszenia „Europejskie Centrum Integracji i Współpracy Samorządowej – DOM EUROPY” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

#### **§ 2**

Upoważnić Wójta Gminy Baranów do wystąpienia do Zarządu Stowarzyszenia o przyjęcie Gminy Baranów w poczet członków Stowarzyszenia „Europejskie Centrum Integracji i Współpracy Samorządowej – DOM EUROPY”.

#### **§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

#### **§ 4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

  
Jan Franciszek Nowak

## STATUT STOWARZYSZENIA

### „EUROPEJSKIE CENTRUM INTEGRACJI I WSPÓŁPRACY SAMORZĄDOWEJ - DOM EUROPY”

#### Rozdział I

#### PRZEPISY OGÓLNE

##### § 1.

1. Niniejszy Statut jest statutem Stowarzyszenia pod nazwą "EUROPEJSKIE CENTRUM INTEGRACJI I WSPÓŁPRACY SAMORZĄDOWEJ – DOM EUROPY", ZWANEGO DALEJ „Stowarzyszeniem”. Stowarzyszenie może używać skróconej nazwy „DOM EUROPY”.
2. Stowarzyszenie jest złożone przez wymienione w załączniku do Statutu jednostki samorządu terytorialnego, zwane dalej „samorządami”, mające status członków założycieli.

##### § 2.

1. Stowarzyszenie jest zorganizowane i działa w oparciu o zasady określone w:
2. Europejskiej Karcie Samorządu Terytorialnego sporządzonej w Strasburgu dnia 15 października 1985r. (Dz. U. z 1994r. Nr 124, poz.607),
3. ustawie z dnia 7 kwietnia 1989r. - Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001r. Nr 79, poz.855 ze zm.),
4. ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz.873 ze zm.),
5. ustawie z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zm.),
6. ustawie z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1592 ze zm.),
7. ustawie z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1590 ze zm.),
8. innych przepisach prawa polskiego
9. niniejszym Statucie.
10. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.
11. Stowarzyszenie jest organizacją pożytku publicznego.

##### § 3.

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Stowarzyszenie może także prowadzić współpracę z partnerami zagranicznymi zgodnie z obowiązującym porządkiem prawnym.
2. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym charakterze i zakresie działania.

##### § 4.

Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Lublin.

##### § 5.

Stowarzyszenie wykonuje zadania we własnym imieniu i na własną odpowiedzialność.

#### Rozdział II

#### CELE STOWARZYSZENIA I SPOSOBY ICH REALIZACJI

## § 6.

1. Podstawowym celem Stowarzyszenia jest inspirowanie, wspomaganie i koordynacja współpracy zagranicznej samorządów, społeczności lokalnych i organizacji pozarządowych, wspomaganie i propagowanie działalności oświatowo - kulturalnej oraz wspieranie, rozwój i promocja obszarów wiejskich na terenie województwa lubelskiego.
2. W szczególności celem Stowarzyszenia jest:
3. pomoc zainteresowanym jednostkom samorządu terytorialnego i organizacjom z województwa lubelskiego w nawiązywaniu i prowadzeniu współpracy zagranicznej z odpowiednimi partnerami w krajach Unii Europejskiej, Europy Środkowej i Wschodniej,
4. pomoc potencjalnym partnerom z krajów Unii Europejskiej, Europy Środkowej i Wschodniej w nawiązywaniu pierwszych kontaktów i uzyskiwaniu informacji o możliwościach współpracy z jednostkami samorządowymi, organizacjami pozarządowymi i podmiotami gospodarczymi z województwa lubelskiego,
5. upowszechnianie wiedzy i informacji o możliwościach finansowania współpracy zagranicznej samorządów województwa lubelskiego ze środków Unii Europejskiej,
6. promowanie w kraju i za granicą walorów turystycznych, inwestycyjnych oraz kulturalnych gmin i powiatów województwa lubelskiego,
7. szerzenie wśród samorządów województwa lubelskiego idei współpracy międzynarodowej i integracji europejskiej,
8. wspieranie inicjatyw lokalnych zmierzających do rozwoju różnych form współpracy zagranicznej samorządów i społeczności województwa lubelskiego.

## § 7.

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

1. współdziałanie z władzami państwowymi, samorządowymi oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie prowadzonej przez nie współpracy międzynarodowej,
2. podejmowanie przedsięwzięć gospodarczych i kulturalnych mających na celu rozwój współpracy zagranicznej województwa,
3. prowadzenie prac informacyjnych, konsultacyjnych i projektowych mających na celu wspólne rozwiązywanie przez samorządy problemów w zakresie nawiązywania i prowadzenia współpracy zagranicznej,
4. prowadzenie działalności wydawniczej, szkoleniowej i promocyjnej „DOMU EUROPY” i jego członków,
5. uczestnictwo w opracowaniu i realizacji projektów współfinansowanych przez Unię Europejską oraz inne instytucje i organizacje.

## § 7a.

Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą, na ogólnych zasadach określonych w odrębnych przepisach w rozmiarach służących realizacji celów statutowych. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia w całości służy realizacji celów Statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków

## § 7b.

Przedmiotem działalności Stowarzyszenia jest zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD):

1. Wydawanie książek (22.11.Z),
2. Wydawanie gazet (22.12.Z),
3. Wydawanie czasopism i wydawnictw periodycznych (22.13.Z),
4. Wydawanie nagrań dźwiękowych (22.14.Z),
5. Działalność wydawnicza pozostała (22.15.Z),
6. Sprzedaż detaliczna książek (52.47.A),
7. Sprzedaż detaliczna gazet i artykułów piśmiennych (52.47.B),
8. Sprzedaż detaliczna bezpośrednia prowadzona poza siecią sklepową (52.63.A),

9. Badanie rynku i opinii publicznej (74.13.Z),
10. Doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania (74.14.A),
11. Działalność związana z organizacją targów i wystaw (74.87.A),
12. Działalność komercyjna pozostała, gdzie indziej niesklasyfikowana (74.87.B),
13. Działalność pomocnicza na rzecz administracji publicznej (75.14.Z),
14. Nauka języków obcych (80.42.BA),
15. Kształcenie ustawiczne dorosłych i pozostałe formy kształcenia, gdzie indziej niesklasyfikowane (80.42.B).

### **Rozdział III**

#### **CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA**

##### **§ 8.**

Członkami Stowarzyszenia mogą być jednostki samorządu terytorialnego z terenu województwa lubelskiego. Warunkiem przystąpienia do Stowarzyszenia jest przedstawienie przez właściwy organ stanowiący samorządu uchwały o przystąpieniu do Stowarzyszenia i przyjęciu jego statutu. Nowych członków Stowarzyszenia przyjmuje Zarząd Stowarzyszenia.

##### **§ 9.**

Każdy członek Stowarzyszenia ma prawo:

1. poprzez swoich przedstawicieli brać udział w obradach i głosowaniach Zgromadzenia oraz wybierać i być wybranym do władz Stowarzyszenia,
2. przedstawiać wnioski i stanowiska na posiedzeniach Zgromadzenia,
3. korzystać z inicjatyw i różnych form działalności Stowarzyszenia.

##### **§ 10.**

Każdy członek Stowarzyszenia ma obowiązek:

1. stosować się do Statutu, przyjętych regulaminów oraz uchwał organów Stowarzyszenia,
2. udzielać pomocy organom Stowarzyszenia w realizacji zadań i przedsięwzięć na swoim obszarze,
3. popierać działalność Stowarzyszenia i czynnie uczestniczyć w jego pracach,
4. terminowo uiszczać składki członkowskie.

##### **§ 11.**

Członek Zgromadzenia może wnieść pisemny sprzeciw w stosunku do uchwały Zgromadzenia w terminie 7 dni od daty jej podjęcia. Wniesienie sprzeciwu wymaga ponownego rozpatrzenia sprawy. Sprzeciw nie może być zgłoszony do uchwały w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy.

### **Rozdział IV**

#### **ORGANY STOWARZYSZENIA**

##### **§ 12.**

Organami Stowarzyszenia są:

1. Zgromadzenie Stowarzyszenia, zwane dalej „Zgromadzeniem”, jest organem stanowiącym,
2. Zarząd Stowarzyszenia, zwany dalej „Zarządem”, jest organem wykonawczym Stowarzyszenia i reprezentuje je na zewnątrz,

3. Komisja Rewizyjna, która jest organem kontrolnym Stowarzyszenia.

#### § 13.

1. Poszczególni członkowie Stowarzyszenia posiadają w Zgromadzeniu po jednym przedstawicielu.
2. W skład Zgromadzenia wchodzi z urzędu Marszałek Województwa Lubelskiego oraz starostowie, prezydenci, burmistrzowie, wójtowie jednostek samorządu terytorialnego będących członkami Stowarzyszenia.
3. Przedstawiciele, o których mowa w ust.2 mogą delegować na posiedzenia Zgromadzenia swoich pełnomocników.

#### § 14.

1. Posiedzenie Zgromadzenia zwołuje Zarząd Stowarzyszenia nie rzadziej niż raz na rok.
2. Posiedzenie nadzwyczajne zwołuje Zarząd na żądanie Komisji Rewizyjnej lub co najmniej 1/5 przedstawicieli w Zgromadzeniu w terminie do 30 dni od daty złożenia wniosku.

#### § 15.

O zwołaniu posiedzenia zwyczajnego Zgromadzenia przedstawiciele samorządów powinni być powiadomieni pisemnie, co najmniej na 14 dni przed rozpoczęciem obrad. Jednocześnie powinni otrzymać porządek obrad oraz niezbędne dokumenty i materiały.

#### § 16.

Posiedzenia Zgromadzenia są protokołowane. Na następnym posiedzeniu protokół winien być przedstawiony i przyjęty przez Zgromadzenie.

#### § 17.

1. Zgromadzenie prawidłowo zwołane jest ważne, gdy w I terminie uczestniczy w nim co najmniej połowa przedstawicieli samorządów. W II terminie wymóg ten nie obowiązuje.
2. Z zastrzeżeniem § 42 ust.3 i § 43, uchwały Zgromadzenia są podejmowane bezwzględną większością głosów.

#### § 18.

Przedstawiciele poszczególnych samorządów posiadają w Zgromadzeniu liczbę głosów stanowiących ustaloną w odniesieniu do ogólnej liczby przedstawicieli biorących udział w obradach danego Zgromadzenia według następującej proporcji:

1. przedstawiciele Województwa Lubelskiego - 40%,
2. przedstawiciele powiatów - 20%,
3. przedstawiciele gmin - 40%.

#### § 19.

Szczegółowe zasady i tryb zwoływania Zgromadzenia oraz jego obrad określa regulamin Zgromadzenia, uchwalony przez Zgromadzenie.

#### § 20.

1. Zgromadzenie stanowi o wszystkich sprawach Stowarzyszenia niezastrzeżonych do właściwości innych organów.
2. Do kompetencji Zgromadzenia należy w szczególności:
  - A uchwalanie statutu Stowarzyszenia i dokonywanie w nim zmian,
  - B ustanawianie regulaminów, zasad działania Zarządu oraz innych organów Stowarzyszenia,

- C wybór i odwoływanie Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- D przyjmowanie, rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu i innych organów Stowarzyszenia, w tym sprawozdań finansowych oraz podejmowanie uchwał w sprawie absolutorium dla Zarządu,
- E ustanawianie zasad sposobu użytkowania i zarządzania majątkiem Stowarzyszenia,
- F decydowanie o zbywaniu, nabywaniu i obciążaniu majątku Stowarzyszenia,
- G ustalanie budżetu Stowarzyszenia oraz udzielanie zgody na wydatki nieprzewidziane,
- H stanowienie o zasadach gospodarki finansowej Stowarzyszenia,
- I przyjmowanie na rzecz Stowarzyszenia zapisów i darowizn,
- J stanowienie w sprawach zaciągania kredytów i pożyczek,
- K podejmowanie uchwał o rozwiązaniu Stowarzyszenia,
- L powoływanie ze swego grona komisji problemowych do załatwienia poszczególnych spraw.

#### **§ 21.**

1. Stowarzyszenie sprawuje bieżącą kontrolę finansową nad działalnością Zarządu przy pomocy Komisji Rewizyjnej.
2. Komisję Rewizyjną w liczbie 3 osób powołuje Zgromadzenie spośród swoich członków.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami Zarządu ani pozostawać z nimi w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia, a ponadto nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.

#### **§ 22.**

1. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów.
2. Posiedzenia i uchwały Komisji Rewizyjnej powinny być protokołowane.
3. Ze swej działalności Komisja Rewizyjna składa sprawozdania roczne Zgromadzeniu do 31 marca roku następnego, przesyłając jednocześnie odpis Zarządowi.

#### **§ 22a.**

Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

1. kontrolowanie całokształtu działalności Stowarzyszenia,
2. występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli,
3. prawo żądania zwołania nadzwyczajnego Zgromadzenia w razie stwierdzenia niewywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków, a także prawo żądania zwołania posiedzenia Zarządu,
4. zwołanie zwyczajnego Zgromadzenia, w razie niezwołania go przez Zarząd w terminie ustalonym statutem,
5. wnioskowanie do Zgromadzenia w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium Zarządowi,
6. składanie sprawozdań ze swej działalności na Zgromadzeniu,
7. wyrażanie opinii w sprawach mających być przedmiotem obrad Zgromadzenia.

#### **§ 22b.**

1. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i władz Stowarzyszenia wszystkich niezbędnych wyjaśnień pisemnych lub ustnych dotyczących kontrolowanych spraw.
2. Komisja Rewizyjna może oddelegować członków ze swego grona do indywidualnego wykonywania poszczególnych czynności kontrolnych.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą wykonywać swoje obowiązki tylko osobiście.

4. Członkowie Komisji Rewizyjnej wykonują swoje funkcje nieodpłatnie.

**§ 23.**

Komisja Rewizyjna wybiera ze swego grona Przewodniczącego Komisji, który zwołuje jej posiedzenia, prowadzi obrady i składa sprawozdania.

**§ 24.**

Zarząd Stowarzyszenia składa się z 5 członków:

- 1) Prezes Stowarzyszenia,
- 2) Wiceprezesi Stowarzyszenia,
- 3) pozostali członkowie.

**§ 25.**

1. Zarząd wybierany jest przez Zgromadzenie.
2. Szczegółowe zasady i tryb wyborów Zarządu określa Zgromadzenie.

**§ 26.**

1. Do zakresu działania Zarządu należy w szczególności:

1. wykonywanie uchwał Zgromadzenia,
2. kierowanie działalnością Stowarzyszenia,
3. zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia w oparciu o zasady niniejszego statutu i przepisy ustalone przez Zgromadzenie,
4. nadzór nad działalnością gospodarczą prowadzoną przez Stowarzyszenie,
5. sporządzanie projektów budżetu Stowarzyszenia, przedstawianie Zgromadzeniu rocznych bilansów Stowarzyszenia,
6. składanie Zgromadzeniu sprawozdań z działalności i stanu majątku Stowarzyszenia,
7. nadzór nad prowadzeniem księgowości Stowarzyszenia,
8. przygotowywanie wniosków i projektów uchwał na posiedzenie Zgromadzenia,
9. określenie kryteriów i trybu zatrudniania pracowników,
10. ustalanie rodzaju i liczby stanowisk pracy w biurze Stowarzyszenia oraz wysokości wynagrodzenia na poszczególnych stanowiskach.
11. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 3 członków.

**§ 27.**

1. Członkowie Zarządu pełnią swoje funkcje nieodpłatnie.
2. Zarząd wykonuje swoje zadania przy pomocy Biura.
3. Biurem kieruje dyrektor powołany przez Zarząd.
4. W zakresie merytorycznym praca Biura koordynowana jest przez właściwy do spraw rozwoju regionalnego departament Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie.

**§ 28.**

Prezes Stowarzyszenia:

1. jest przewodniczącym Zarządu, zwołuje i prowadzi obrady Zarządu,
2. reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz,
3. kieruje bieżącą działalnością Stowarzyszenia.

#### **§ 29.**

1. Kadencja wszystkich organów Stowarzyszenia trwa cztery lata i pokrywa się z kadencją organów stanowiących samorządów.
2. Zarząd Stowarzyszenia działa do dnia wyboru Zarządu kolejnej kadencji.
3. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Zarządu lub Komisji Rewizyjnej w trakcie kadencji, Zgromadzenie dokonuje wyborów uzupełniających w ciągu miesiąca od zwolnienia funkcji.

### **Rozdział V**

#### **MAJĄTEK I FUNDUSZE STOWARZYSZENIA**

#### **§ 30.**

1. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową na zasadzie rocznych budżetów.
2. Majątek Stowarzyszenia jest odrębny od majątku członków Stowarzyszenia. Stowarzyszenie prowadzi odrębną księgowość.

#### **§ 30a.**

W zakresie gospodarowania majątkiem Stowarzyszenia zabronione jest:

1. udzielanie pożyczek lub zabezpieczenie zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
2. przekazywanie majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazywanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
3. wykorzystywanie majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Stowarzyszenia,
4. zakup na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich osoby bliskie.

#### **§ 31.**

Dochody z majątku Stowarzyszenia są przeznaczane na prowadzenie działalności statutowej Stowarzyszenia.

#### **§ 32.**

Dochodami Stowarzyszenia są:

1. składki członków Stowarzyszenia,
2. środki Unii Europejskiej dostępne w ramach realizowanych projektów,
3. dotacje, darowizny, zapisy,
4. dochody z majątku Stowarzyszenia,
5. wpływy z ofiarności publicznej,



6. własne dochody z tytułu np. świadczenia usług specjalistycznych,
7. dochody z działalności gospodarczej.

#### **§ 33.**

Wysokość składek członkowskich i terminy ich płatności ustala Zgromadzenie na wniosek Zarządu, stosując zasadę, że wysokość składki samorządu jest ustalana proporcjonalnie do liczby mieszkańców tego samorządu.

#### **§ 34.**

1. Zarząd Stowarzyszenia sporządza projekt budżetu obejmujący wszystkie dochody i wydatki przewidywane w danym roku.
2. Projekt budżetu winien być przesłany przedstawicielom w Zgromadzeniu przynajmniej na 14 dni przed terminem obrad Zgromadzenia.

#### **§ 35.**

1. Najpóźniej w ciągu trzech miesięcy po upływie roku obrachunkowego Zarząd składa Zgromadzeniu roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności stowarzyszenia oraz roczne sprawozdanie finansowe. Do zakresu sprawozdań stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące zakresu sprawozdań składanych przez fundacje.
2. Sprawozdania, o których mowa w ust.1 podlegają podaniu do publicznej wiadomości, a ponadto są przekazywane Wojewodzie Lubelskiemu oraz ministrowi do spraw zabezpieczenia społecznego.

#### **§ 36.**

Oświadczenie woli w sprawach majątkowych Stowarzyszenia składają dwaj członkowie zarządu, w tym Prezes i Wiceprezes.

#### **§ 37.**

Zarząd może udzielić pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia członkowi Zarządu lub pracownikowi.

### **Rozdział VI**

#### **ZMIANY W SKŁADZIE I ROZWIĄZANIE STOWARZYSZENIA**

#### **§ 38.**

1. O przyjęciu nowego członka rozstrzyga Zarząd w drodze uchwały.
2. Od uchwały w sprawie odmowy przyjęcia w poczet członków przysługuje odwołanie do Zgromadzenia. Uchwała Zgromadzenia jest ostateczna i nie przysługuje od niej sprzeciw, o którym mowa w § 11.

#### **§ 39.**

1. Z wnioskiem o przystąpienie do Stowarzyszenia występuje organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego.
2. Jeżeli Zarząd Stowarzyszenia w ciągu 30 dni od dnia doręczenia mu uchwały, o której mowa w ust.1 nie podejmie uchwały o odmowie przyjęcia w poczet członków Stowarzyszenia, oznacza to, że dana jednostka samorządu terytorialnego stała się członkiem Stowarzyszenia po upływie tego terminu.

#### **§ 40.**

Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje w razie:

1. wystąpienia członka ze Stowarzyszenia,
2. wykluczenia ze Stowarzyszenia,

3. likwidacji samorządu - członka Stowarzyszenia.

#### § 41.

Zamiar wystąpienia powinien zostać zgłoszony Zarządowi Stowarzyszenia najpóźniej na trzy miesiące przed dniem wystąpienia, w drodze uchwały rady.

#### § 42.

1. Zamiar wykluczenia członka ze Stowarzyszenia należy oznajmić członkowi najpóźniej na trzy miesiące naprzód.
2. Wykluczenie może nastąpić w razie:
3. udowodnienia działania na szkodę Stowarzyszenia,
4. nie uiszczania składek przez okres dłuższy niż 6 miesięcy,
5. niestosowania się do przepisów obowiązujących w Stowarzyszeniu, a zwłaszcza do postanowień statutu.
6. O wykluczeniu członka ze Stowarzyszenia stanowi Zgromadzenie większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy członków Zgromadzenia.

#### § 43.

Rozwiązanie Stowarzyszenia może nastąpić w drodze uchwały Zgromadzenia podjętej większością 2/3 ogólnej liczby przedstawicieli Zgromadzenia.

#### § 44.

W wypadku rozwiązania Stowarzyszenia o przeznaczeniu majątku decyduje Zgromadzenie.

### **Rozdział VII**

#### **PRZEPISY KOŃCOWE**

#### § 45.

Niniejszy statut wchodzi w życie z dniem uprawomocnienia się postanowienia sądowego o zarejestrowaniu Stowarzyszenia.

#### § 46.

Zmiany w statucie dokonuje Zgromadzenie w drodze uchwały podjętej bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Zgromadzenia. § 17 ust.1 ma odpowiednie zastosowanie.

SESJA			
XIV SESJA RADY GMINY BARANÓW			
GŁOSOWANIE			
w sprawie przystąpienia do Stowarzyszenia "Europejskie Centrum Integracji i Współpracy Samorządowej - DOM EUROPY" (Nr XIV/113/2007)			
Typ głosowania:	JAWNE	Data i czas przeprowadzenia:	31-08-2007
PODSUMOWANIE GŁOSOWANIA			
Liczba Radnych:	<b>15</b>	Liczba głosów za:	<b>15</b>
Liczba Radnych obecnych:	<b>15</b>	Liczba głosów przeciw:	<b>0</b>
Liczba Radnych nieobecnych:	<b>0</b>	Liczba głosów wstrzymujących się:	<b>0</b>
KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE			
LISTA GŁOSUJĄCYCH			
NR	NAZWISKO I IMIĘ	GŁOS	
1	ADAMCZYK LUCJAN	ZA	
2	BERLIŃSKI ROBERT	ZA	
3	GOLUCH MARIANNA	ZA	
4	HABER ANDRZEJ	ZA	
5	JOŃSKI KAZIMIERZ	ZA	
6	KOKSA BOGUSŁAW	ZA	
7	KULIK RYSZARD	ZA	
8	LITWINEK ZOFIA	ZA	
9	MAZUREK STANISŁAW	ZA	
10	MOSKAL JÓZEF	ZA	
11	NOWAK JAN FRANCISZEK	ZA	
12	RODAK CZESŁAW	ZA	
13	SKWAREK WŁADYSŁAW	ZA	
14	WYCZOŁEK MIROSŁAW	ZA	
15	ŻUREK KRZYSZTOF	ZA	