

## UCHWAŁA Nr XIII/106/2007

### Rady Gminy Baranów

z dnia 13 lipca 2007r.

#### w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zm.) i art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) - **Rada Gminy uchwala**, co następuje:

#### § 1

Uchwala się regulamin w następującym brzmieniu:

#### „Regulamin

#### udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalny dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Baranów

#### Rozdział I Postanowienia ogólne

#### § 1

Ilekroć w regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) **wójt** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Baranów,
- 2) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty ( Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późniejszymi zmianami),
- 3) **uczniach** – należy przez to rozumieć osoby wymienione w art. 90 b ust.3 i ust. 4 ustawy,
- 4) **kryterium dochodowym na osobę w rodzinie** – należy przez to rozumieć dochód w rodzinie ucznia określony miesięczną kwotą, w wysokości uprawniającej do świadczeń z pomocy społecznej na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej ( Dz. U. Nr 64 poz. 593 z późniejszymi zmianami),

#### § 2

Uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Baranów przysługuje pomoc materialna o charakterze socjalnym w postaci stypendium szkolnego lub zasiłku szkolnego na warunkach i zasadach określonych w ustawie oraz w niniejszym regulaminie.

### § 3

Stypendium szkolne przysługuje uczniom, którzy znajdują się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów, nieprzekraczających kryterium dochodowego na osobę w rodzinie.

### § 4

Do otrzymania zasiłku szkolnego uprawnieni są uczniowie bez względu na kryterium dochodowe rodziny, którzy na skutek zdarzenia losowego znajdują się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.

## **Rozdział II** **Formy pomocy materialnej o charakterze socjalnym**

### § 5

Stypendium szkolne przyznawane jest w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą: np. zwrot kosztów wycieczek szkolnych, zwrot kosztów zajęć organizowanych poza szkołą,
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników i innych pomocy naukowych, a także zakup instrumentów muzycznych, komputerów,
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych, w szczególności kosztu dojazdu, zakwaterowania w internacie lub w bursie,
- 4) świadczenia pieniężnego, jeżeli Wójt uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa wyżej nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegów, nie jest celowe.

### § 6

Zasiłek szkolny może być przyznany w formie:

- 1) świadczenie pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym,
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.

## **Rozdział III** **Tryb i sposób udzielania świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym**

### § 7

1. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznaje Wójt Gminy na wniosek osób uprawnionych, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zasiłek szkolny może być przyznany z urzędu.

## § 8

1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego osoby zainteresowane składają w Urzędzie Gminy na dziennik podawczy za potwierdzeniem, w terminach określonych w ustawie.
2. Wniosek o zasiłek szkolny można składać w Urzędzie Gminy na dziennik podawczy za potwierdzeniem, w terminie ustawowym od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

## § 9

1. Do opiniowania wniosków o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym Wójt powołuje komisję stypendialną.
2. Skład komisji stypendialnej, tryb jej pracy oraz szczegółowe zadania ustala Wójt odrębnym zarządzeniem.
3. Wójt Gminy może określić formularz wniosku o przyznanie świadczeń zawierający wymagane ustawowo dane.

## § 10

Od decyzji o przyznaniu pomocy materialnej w określonej wysokości lub formie, o odmowie jej przyznania, o wstrzymaniu lub cofnięciu pomocy służy odwołanie w trybie określonym przepisami Kodeksu postępowania administracyjnego.

## § 11

1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przyznana w formie, o której mowa § 5 pkt 1, realizowana jest przelewem na rachunek bankowy podmiotu prowadzącego zajęcia edukacyjne.
2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przyznana w formie, o której mowa w § 5 pkt 2, realizowana jest poprzez dostarczenie za pośrednictwem szkół uczniom książek i pomocy naukowych, które zostały zgłoszone przez uczniów i zaakceptowane przez szkoły.
3. Pomoc materialna w formach, o których mowa w § 5 pkt 2-3, może być realizowana także poprzez zwrot uprzednio zaakceptowanych wydatków, po przedstawieniu odpowiednich rachunków potwierdzających poniesione wydatki, w formie wypłaty gotówkowej z kasy urzędu lub przelewu na bankowy rachunek bankowy rodziców ucznia (opiekunów prawnych) lub pełnoletniego ucznia.
4. Świadczenia pieniężne z tytułu pomocy materialnej o charakterze socjalnym wypłacane są w kasie urzędu lub przelewem na rachunek bankowy rodziców ucznia (opiekunów prawnych) lub pełnoletniego ucznia.

## § 12

1. Stypendium szkolne przyznawane jest na okres nie dłuższy od wskazanego w ustawie i może być realizowane w okresach miesięcznych, innych niż miesięczne i jednorazowo.
2. Zasiłek szkolny może być przyznany raz lub kilka razy w roku.

## **Rozdział IV**

### **Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego**

#### § 13

1. Przy ustalaniu wysokości stypendium uwzględnia się:
  - sytuację dochodową ucznia i jego rodziny,
  - inne okoliczności, o których mowa w ustawie,
  - opinię komisji stypendialnej.
2. Miesięczne stypendium nie może być niższe od 80% i wyższe od 200% kwoty zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia.

## **Rozdział V**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 14

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają przepisy ustawy o systemie oświaty i Kodeksu postępowania administracyjnego.”

#### § 2


Traci moc Uchwała Nr XXVI/149/2005 Rady Gminy Baranów z dnia 29 kwietnia 2005r w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Baranów.

#### § 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

#### § 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
  
Jan Franciszek Nowak

SESJA			
XIII SESJA RADY GMINY BARANÓW			
GŁOSOWANIE			
w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym (Nr XIII/106/2007)			
Typ głosowania:	JAWNE	Data i czas przeprowadzenia:	13-07-2007
PODSUMOWANIE GŁOSOWANIA			
Liczba Radnych:	<b>15</b>	Liczba głosów za:	<b>15</b>
Liczba Radnych obecnych:	<b>15</b>	Liczba głosów przeciw:	<b>0</b>
Liczba Radnych nieobecnych:	<b>0</b>	Liczba głosów wstrzymujących się:	<b>0</b>
KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE			
LISTA GŁOSUJĄCYCH			
NR	NAZWISKO I IMIĘ	GŁOS	
1	ADAMCZYK LUCJAN	ZA	
2	BERLIŃSKI ROBERT	ZA	
3	GOLUCH MARIANNA	ZA	
4	HABER ANDRZEJ	ZA	
5	JOŃSKI KAZIMIERZ	ZA	
6	KOKSA BOGUSŁAW	ZA	
7	KULIK RYSZARD	ZA	
8	LITWINEK ZOFIA	ZA	
9	MAZUREK STANISŁAW	ZA	
10	MOSKAL JÓZEF	ZA	
11	NOWAK JAN FRANCISZEK	ZA	
12	RODAK CZESŁAW	ZA	
13	SKWAREK WŁADYSŁAW	ZA	
14	WYCZOŁEK MIROSŁAW	ZA	
15	ŻUREK KRZYSZTOF	ZA	