

**ZARZĄDZENIE NR VI/32/2011**  
**WÓJTA GMINY BARANÓW**

z dnia 26 stycznia 2011 r.

**w sprawie wyznaczenia koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie Gminy Baranów.**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz § 2 ust. 2 i ust. 3 instrukcji kancelaryjnej stanowiącej załącznik Nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011r. Nr 14, poz. 67), - zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Wyznaczam Panią Joannę Wiak - pracownika Urzędu Gminy Baranów - na koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie Gminy Baranów.

**§ 2.** Do zadań koordynatora wskazanego w § 2 należy prowadzenie bieżącego nadzoru nad prawidłowością wykonywania czynności kancelaryjnych w jednostce, w szczególności w zakresie doboru klas z wykazu akt do załatwianych spraw, właściwego zakładania spraw i prowadzenia akt spraw.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.