

ZAPYTANIE OFERTOWE Nr 1/2023

I. NAZWA ZAMÓWIENIA

Rodzaj zamówienia: usługi w zakresie prac konserwatorskich i restauracyjnych przy zabytkach ruchomych.

Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Jana Chrzciciela w Baranowie zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie zadania pod nazwą

„Wykonanie prac konserwatorskich i restauratorskich wyposażenia ruchomego kościoła pw. św. Jana Chrzciciela w Baranowie”.

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJACEGO:

1. Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Jana Chrzciciela, ul. Rynek 3, 24-105 Baranów
NIP: 7162180556; REGON: 040032003,
tel. 789 165 811, e-mail: amal@niedzwiada.pl
strona internetowa: www.parafia.gminabaranow.pl
2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści zapytania ofertowego oraz inne dokumenty zamówienia: <http://bip.gminabaranow.pl>,
<http://www.parafia.gminabaranow.pl>.
3. Osobą uprawnioną do kontaktu w sprawie niniejszego zamówienia jest ks. Andrzej Maleszyk – proboszcz Parafii, tel. 789 165 811, e-mail: amal@niedzwiada.pl.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605, ze zm.) – Zamawiający nie jest zamawiającym w rozumieniu ww. ustawy.
2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w sposób konkurencyjny i transparentny, w szczególności z uwzględnieniem § 7 Szczegółowych zasad i trybu udzielania dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, stanowiących załącznik do uchwały nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. oraz § 8 ust. 6 Regulaminu naboru wniosków o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
3. W sprawach nieuregulowanych w przedmiotowym postępowaniu stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2023 r., poz. 1610).

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia:

- 1) Zamówienie objęte niniejszym postępowaniem nie zostało podzielone na części. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych w ramach przedmiotowego zamówienia.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia Podwykonawcom.
- 4) Szczegółowe zasady realizacji zamówienia z udziałem Podwykonawców zostały opisane w załączniku nr 6 – projekt umowy.

2. Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

92522100-7 Usługi ochrony obiektów historycznych

3. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi pod nazwą **Wykonanie prac konserwatorskich i restauratorskich wyposażenia ruchomego kościoła pw. św. Jana Chrzciciela w Baranowie.**

2. Zakres robót obejmuje renowację i konserwację następujących elementów wyposażenia kościoła pw. św. Jana Chrzciciela w Baranowie:

- a) dwa konfesjonały duże,
- b) jeden konfesjonał mały,
- c) prospekt organowy (bez instrumentu),
- d) szczegółowy zakres robót zawiera kosztorys ofertowy stanowiący załącznik nr 5 do zapytania.

3. Obiekty są wpisane do rejestru zabytków ruchomych woj. lubelskiego pod numerem B/112. Wskazane obiekty są w złym stanie technicznym – widoczne pęknięcia i szczeliny, liczne uszkodzenia mechaniczne oraz ubytki drewna. Osłabione są połączenia stolarskie. Widoczna daleko posunięta korozja drewna w wyniku bytowania drewnojadów. Obiekty wielokrotnie malowane, bez zachowania spójnej kolorystyki. Planowane prace mają na celu przywrócenie pierwotnego charakteru obiektów poprzez usunięcie niepierwotnych nawarstwień i uzupełnienie zachowanej najstarszej warstwy malarskiej, naprawę połączeń stolarskich, dezynsekcję i impregnację oraz uzupełnienie ubytków drewna. Zabiegi mają być wykonane przy użyciu środków zgodnych z pierwotną technologią obiektu i przy możliwie minimalnej ingerencji w substancję zabytkową. Mają one zapewnić spójność estetyczną i jednolitość stylową zabytkowego wyposażenia oraz przywrócić pierwotne walory zabytków.

4. Informacje dodatkowe:

- 1) Uznaje się, iż złożenie oferty oznacza, że Wykonawca zapoznał się z wszelkimi odpowiednimi ustawami i innymi przepisami prawnymi obowiązującymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, które mogą w jakikolwiek sposób wpłynąć na, lub dotyczyć działań i czynności objętych ofertą i wynikającą z niej Umową.
- 2) Zaleca się przed złożeniem oferty dokonanie wizji lokalnej i zapoznania się ze stanem obiektów objętych przedmiotem zamówienia .

5. Wymagania stawiane Wykonawcy:

- 1) Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonywanie zamówienia przez cały okres realizacji umowy.
- 2) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność ze sztuką konserwatorską, warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
- 3) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia.
- 4) Określenie przez Wykonawcę numerów telefonów kontaktowych, numerów faks, adresów e-mail oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

6. Wymagania dotyczące gwarancji:

- 1) Zmawiający wymaga udzielenia gwarancji na wykonane roboty oraz zastosowane materiały na okres nie krótszy niż **36 miesięcy** od dnia odbioru końcowego inwestycji.

- 2) Szczegółowe postanowienia dotyczące wykonywania zobowiązań odnoszących się do gwarancji i reklamacji zawarto w projekcie umowy, który stanowi integralną część niniejszej specyfikacji.
- 3) Okres udzielonej gwarancji nie jest w niniejszym postępowaniu kryterium oceny ofert.

7. Finansowanie zamówienia:

Zamówienie jest finansowane z dotacji budżetu Gminy Baranów z dofinansowaniem z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

V. WARUNKI PŁATNOŚCI

Wynagrodzenie będzie płatne w dwóch transzach każdorazowo po zakończeniu określonego etapu prac:

- 1) pierwsza transza po zakończeniu I etapu realizacji przedmiotu zamówienia ustalonego w harmonogramie rzeczowo-finansowym w kwocie nie wyższej niż 50% wartości zamówienia,
- 2) druga transza po zakończeniu realizacji całości przedmiotu zamówienia, w wysokości pozostałej do zapłaty kwoty wynagrodzenia.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Wymagany termin wykonania zamówienia: **do 12 grudnia 2024 r.**

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
 - 1) wykonali należycie nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie co najmniej jedno zamówienie w zakresie renowacji i konserwacji zabytków o charakterze podobnym do przedmiotu niniejszego zamówienia, o wartości minimalnej 100 000,00 zł brutto,
 - 2) dysponują osobami posiadającymi stosowne uprawnienia do prowadzenia prac przy obiektach zabytkowych, tzn. posiadają wymagane uprawnienia lub wykształcenie konieczne do realizacji przedmiotu zamówienia (ukończone studia wyższe w specjalności konserwacji i restauracji dzieł sztuki lub konserwacji zabytków),
 - 3) nie są powiązani osobowo ani kapitałowo z Zamawiającym.
2. Ocena spełniania powyższych warunków będzie dokonana na podstawie treści złożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, określonych w rozdziale VIII niniejszego Zapytania, według formuły spełnia - nie spełnia.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Wykonawca, wraz z wypełnionym formularzem ofertowym (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego), podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli, składa:
 - 1) wykaz zamówień w zakresie renowacji i konserwacji zabytków, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te prace zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane prawidłowo,

- przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (wg załącznika nr 2 do zapytania ofertowego);
- 2) wykaz osób będących w dyspozycji wykonawcy i posiadających uprawnienia do prowadzenia prac przy obiektach zabytkowych z załączeniem kserokopii ważnych uprawnień lub dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie (wg załącznika nr 3 do zapytania ofertowego);
 - 3) oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym (wg załącznika nr 4 do zapytania ofertowego)
 - 3) kosztorys ofertowy (wg załącznika nr 5 do zapytania ofertowego)
 - 3) jeżeli prawo do podpisywania oferty nie wynika z dostępnych Zamawiającemu dokumentów, należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty.
2. Oferty nie spełniające warunków określonych w ust. 1 zostaną odrzucone. Zamawiający nie będzie wzywał do uzupełniania brakujących dokumentów

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną (forma zalecana), z zastrzeżeniem że oferta musi być złożona w formie pisemnej w sposób określony w punkcie XII i XIII Zapytania.
3. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Jana Chrzyciela, ul. Rynek 3, 24-105 Baranów; e-mail: amal@niedzwiada.pl.

X. WADIUM, ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
2. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, zaś kończy się z dniem zawarcia umowy.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Osoba upoważniona do złożenia oferty powinna podpisać się w sposób czytelny lub uwiarygodnić podpis imienną pieczętką.
3. Jeżeli prawo do podpisywania oferty nie wynika z dokumentów dostępnych Zamawiającemu, należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty – oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię.

4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
6. Każda strona oferty powinna być ponumerowana kolejnymi numerami. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
7. Wszystkie oświadczenia i dokumenty stanowiące ofertę Wykonawcy powinny być spięte ze sobą w sposób trwały.
8. Wykonawcy ponoszą koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania wraz z kompletem wymaganych załączników.
10. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winny być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w punkcie II.1 niniejszej specyfikacji oraz opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy i oznaczone w sposób następujący:

O F E R T A

**Wykonanie prac konserwatorskich i restauratorskich wyposażenia ruchomego kościoła
pw. św. Jana Chrzciciela w Baranowie**

„Nie otwierać przed dniem 8 grudnia 2023 r., godz. 10:15”

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Oferty należy składać na adres lub w siedzibie Zamawiającego: **Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Jana Chrzciciela, ul. Rynek 3, 24-105 Baranów, do dnia 8 grudnia 2023 r. do godz. 10:00**
2. Oferty otrzymane po terminie określonym w punkcie 1 nie będą rozpatrywane.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
4. Miejsce otwarcia ofert: Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Jana Chrzciciela, ul. Rynek 3, 24-105 Baranów (kancelaria) dnia 8 grudnia 2023 r. o godz. 10:15.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny i okresu gwarancji. Informacje te zostaną zamieszczone także na stronie internetowej Zamawiającego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Baranów.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Wykonawca może podać jedną cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
2. Cenę i jej elementy składowe należy podać w jednym wariantcie, w złotych polskich, cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i słownie, przy czym brak określenia słownego ceny nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
3. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszym Zapytaniu ofertowym oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Cenę ofertową należy podać w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
5. W cenie powinien być uwzględniony podatek od towarów i usług (VAT).

6. Wykonawca winien przeanalizować wszelkie okoliczności, które mogą mieć wpływ na ostateczną wartość zamówienia i skalkulować cenę oferty na takim poziomie, który będzie gwarantował Zamawiającemu należyte wykonanie zamówienia i czynił przedsięwzięcie rentownym dla Wykonawcy.
7. W przypadku podania ceny ofertowej rozbieżnie cyfrą i słownie, za prawidłową zostanie uznana cena podana słownie.

XV. KRYTERIA OCENY OFERT.

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty, decydować będzie kryterium najniższej ceny.
3. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert niepodlegających odrzuceniu tworząc ranking ofert od oferty z najniższą ceną do oferty z ceną najwyższą. Po stworzeniu rankingi Zamawiający uzna za najkorzystniejszą i wybierze ofertę z najniższą ceną.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
4. Jeżeli dwie lub więcej ofert zawiera taką samą cenę, Zamawiający zadecyduje o wyborze jednej z nich według własnego uznania.
5. Jeżeli wybrany Wykonawca odstąpi od odpisania umowy Zamawiającym, może on podpisać umowę z kolejnym wykonawcą, który zaoferował najniższą cenę.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę pocztą elektroniczną lub pocztą tradycyjną na podany adres.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiot umowy będzie zgodny z określonym w niniejszym Zapytaniu.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do zawieranej umowy w następujących okolicznościach:
 - a) zmian przepisów prawa powszechnie obowiązujących, jeżeli zmian ta wpływa na zakres lub warunki wykonywania przez strony świadczeń wynikających z umowy,
 - b) w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiany są na korzyść Zamawiającego albo zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Za wykonanie usługi Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe. Cena usługi nie będzie podlegała waloryzacji i będzie niezmienna przez cały okres realizacji zamówienia.
4. Projekt umowy stanowi załącznik do niniejszego Zapytania.

XVIII. OGŁOSZENIE WYNIKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany niezwłocznie.
2. Zamawiający zamieści niezwłocznie na swojej stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Baranów informację o złożonych ofertach.
3. Zamawiający powiadomi drogą elektroniczną wszystkich wykonawców, którzy złożą oferty o wynikach postępowania. Informacja ta zostanie także zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Baranów.
4. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
 - 1) nie zostanie złożona żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu,

- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może tę kwotę zwiększyć do ceny najkorzystniejszej oferty.

XIX. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO DO ZASTOSOWANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCYCH W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) Administratorem danych osobowych jest:
GMINA BARANÓW
UL. RYNEK 14
24-105 BARANÓW
Tel.: 81 883 40 27
 - 2) Inspektor ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Baranów, adres e-mail: inspektor@cbi24.pl.
 - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji.
 - 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. ustawy Pzp.
 - 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
 - 6) obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących osób fizycznych (w szczególności osób fizycznych skierowanych do realizacji zamówienia, podwykonawcy oraz podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika podwykonawcy oraz podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie, członka organu zarządzającego oraz podmiotu będącego osobą fizyczną), jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
 - 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
 - 8) osoby fizyczne posiadają:
 - a) Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących.
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 9) nie przysługuje:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
 - b) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XX. INTEGRALNĄ CZĘŚCIĄ NINIEJSZEGO ZAPYTANIA OFERTOWEGO SA:

1. Wzór formularza oferty – zał. nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Wzór formularza "Wykaz robót" - zał. nr 2 do zapytania ofertowego.
3. Wzór formularza „wykaz osób” – zał. nr 3 do zapytania ofertowego
4. Wzór oświadczenia o braku powiązań kapitałowych – zał. nr 4 do zapytania ofertowego
5. Kosztorys ofertowy – zał. nr 5 do zapytania ofertowego
6. Projekt umowy – zał. nr 6 do zapytania ofertowego
7. Program konserwatorski – zał. nr 7 do zapytania ofertowego

Zatwierdzam:

Baranów, dnia 7 listopada 2023 r.

Parafia Rzymsko-Katolicka
pw. św. Jana Chrzciciela
24-105 Baranów, n/Wieprzem
ul. Rynek 3
NIP 716-21-80-556, Reg. 040032003

PROBOSZCZ
X. Andrzej Mielnik
ks. ks. teologii
Andrzej Mielnik