

Załącznik do zarządzenia
Nr VIII/472/2023 Wójta Gminy
Baranów z dnia 31 maja 2023 r.

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

na kandydata na stanowisko dyrektora
Zespołu Szkolno - Przedszkolnego
w Baranowie

Wójt Gminy Baranów ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko Dyrektora Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Baranowie ul. Szkolna 2, 24 -105 Baranów.

Organ prowadzący szkołę: Gmina Baranów, adres: ul. Rynek 14, 24 - 105 Baranów.

Nazwa i adres szkoły, której dotyczy konkurs: Zespół Szkolno – Przedszkolny w Baranowie, adres: ul. Szkolna 2, 24 – 105 Baranów

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowiska kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz.U. z 2021 r. poz. 1449, ze zm.).
2. **Oferta kandydata przystępującego do konkursu na stanowisko dyrektora powinna zawierać:**
 - 1) **uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju Zespołu Szkolno - Przedszkolnego ,**
 - 2) **życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej,** zawierającym w szczególności informację o:
 - a) stażu pracy pedagogicznej – co najmniej 5 – letnim stażu pracy w przypadku nauczyciela, albo
 - b) 4-letnim stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - c) 5-letnim stażu pracy, w tym co najmniej dwuletniego stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
 - 3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - a) imię (imiona) i nazwisko,
 - b) data i miejsce urodzenia,
 - c) obywatelstwo,
 - d) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),
 - 4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem **kopie dokumentów** potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 2,

- świadczenia pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu lub inne dokumenty potwierdzające okres zatrudnienia,
- 5) poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem **kopie dokumentów** potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym **dyplomu** ukończenia studiów wyższych, lub **świadczenia ukończenia studiów podyplomowych** z zakresu zarządzania albo **świadczenia ukończenia kursu kwalifikacyjnego** z zakresu zarządzania oświatą (dotyczy również kandydatów nie będących nauczycielami),
 - 6) w przypadku cudzoziemca – poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię:
 - a) **dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego**, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2021 r. poz. 672),
 - b) dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich na kierunku filologia polska lub
 - c) dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego,
 - 7) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o **braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym** (dotyczy również kandydatów nie będących nauczycielami),
 - 8) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela,
 - 9) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię **co najmniej bardzo dobrej oceny pracy** otrzymanej w okresie pięciu lat przed przystąpieniem do konkursu, karty oceny pracy lub w przypadku nauczyciela akademickiego – pozytywną ocenę pracy w okresie ostatnich czterech lat pracy w uczelni,
 - 10) **oświadczenie**, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne (dotyczy również kandydatów nie będących nauczycielami),
 - 11) **oświadczenie**, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe (dotyczy również kandydatów nie będących nauczycielami),
 - 12) **oświadczenie**, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. 2021 r. poz. 289, ze zm.) (dotyczy również kandydatów nie będących nauczycielami),
 - 13) **oświadczenie** o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach

- organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 – 1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. 2023 r. poz. 342), dotyczy również kandydatów nie będących nauczycielami – **w przypadku kandydata urodzonego przed 1 sierpnia 1972 r.,**
- 14) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego – **oświadczenie**, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. 2021 r. poz. 1762, ze zm.) lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2022 r. poz. 574, ze zm.) oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne,
 - 15) **oświadczenie**, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych, korzysta z pełni praw publicznych (dotyczy również kandydatów nie będących nauczycielami),
 - 16) **RODO-oświadczenie**, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (RODO) w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Baranowie o treści:
„Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Gminę Baranów moich danych osobowych zawartych w oświadczeniu, w zakresie niezbędnym do realizacji konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Baranowie. Przyjmuję do wiadomości, że istnieje obowiązek upowszechnienia informacji o wyniku postępowania konkursowego na stronie internetowej oraz w miejscu ogólnodostępnym Urzędu Gminy Baranów i wyrażam na to zgodę”.
3. Wszystkie dokumenty sporządzone przez kandydata winny być własnoręcznie podpisane.
 4. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym imieniem, nazwiskiem, numerem telefonu i adresem zwrotnym kandydata oraz z dopiskiem „Konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Baranowie” w sekretariacie Urzędu Gminy Baranów, ul. Rynek 14, 24 -105 Baranów, pokój 10 w terminie **do dnia 3 lipca 2023 r. do godziny 16.00.**
 5. W przypadku nadesłania oferty pocztą decyduje data wpływu do Urzędu, a nie data stempla pocztowego. Oferty, które wpłyną po wyżej wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.
 6. Nie przewiduje się składania ofert w postaci elektronicznej.
 7. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Baranów odrębnym zarządzeniem.
 8. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci i członkowie komisji konkursowej zostaną powiadomieni indywidualnie.

9. Przed przystąpieniem do rozmowy z kandydatem dopuszczonym do postępowania konkursowego komisja konkursowa ma prawo żądać przedstawienia dowodu osobistego kandydata lub innego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość oraz posiadane obywatelstwo.
10. Dodatkowe informacje dotyczące konkursu można uzyskać w Urzędzie Gminy Baranów ul. Rynek 14, 24 – 105 Baranów, tel. 81 8834027 w. 28 w godzinach pracy Urzędu.