



Specyfikacja zamówienia o wartości poniżej 14 000 euro

GMINNE CENTRUM KULTURY W BARANOWIE

ul. Rynek 14

24-105 Baranów

tel. 81 8834027 w. 29, fax 81 8834041, e-mail: gck@gminabaranow.pl

I. Nazwa zamówienia publicznego

**„WYPOSAŻENIE OBIEKTU PEŁNIĄCEGO FUNKCJE ŚWIETLICY WIEJSKIEJ
GMINNEGO CENTRUM KULTURY W BARANOWIE”**

II. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gminne Centrum Kultury, 24-105 Baranów, ul. Rynek 14, tel. 81 8834027 w.29, fax 81 8834041, e-mail: gck@gminabaranow.pl

III. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony – art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

IV. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

1) zakup miksera – szt. 1 o parametrach minimalnych:

Ilość kanałów: 24; Pasma przenoszenia: 20 Hz – 20 kHz; Wbudowany zasilacz; Złącze wyjścia głównego: XLR, Tłumiki: suwakowe,

2) Zakup końcówki mocy – szt. 1 o parametrach minimalnych:

Pasma przenoszenia: 20Hz – 20 kHz; Moc wyjściowa RMS / 4 Ohm: 600 W + 600 W;

Funkcja Bridge RMS / 8 Ohm: 1200 W; Gniazda wejściowe: XLR; Gniazda głośnikowe:

Speakon,

3) Zakup monitorów scenicznych – szt. 2 o parametrach minimalnych:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu przetargowym o wartości do 14.000 euro na realizację zadania pn: „WYPOSAŻENIE OBIEKTU PEŁNIĄCEGO FUNKCJE ŚWIETLICY WIEJSKIEJ – GMINNEGO CENTRUM KULTURY W BARANOWIE” współfinansowanego w ramach PROW na lata 2007 - 2013

Rodzaj: aktywne, 2-drożne; Pasma przenoszenia: 60Hz – 20kHz; Moc RMS: 400 W; Moc muzyczna: 1600 W,

4) Zakup subwooferów – szt. 2 o parametrach minimalnych:

Moc RMS: 1000 W; Moc muzyczna: 2000 W; Pasma przenoszenia: 32 Hz – 160 Hz,

5) Zakup stage box'a – szt. 1 o parametrach minimalnych:

Długość kabla: 30 metrów; Ilość kanałów In: 24; Ilość kanałów Out: 8; Rodzaj końcówek: XLR,

6) Zakup mikrofonów bezprzewodowych – szt. 2 o parametrach minimalnych:

Szerokość pasma: 42 MHz; Pasma przenoszenia: 80 Hz – 18000 Hz; Złącze: XLR; Waga: poniżej 500g; Przetwornik: dynamiczny,

7) Zakup mikrofonów przewodowych – szt. 2 o parametrach minimalnych:

Pasma przenoszenia: 40 Hz – 16000 Hz; Złącze: XLR, Przetwornik: dynamiczny,

8) Zakup mikrofonów pojemnościowych – szt. 2 o parametrach minimalnych:

Rodzaj: mikrofon pojemnościowy; Pasma przenoszenia: 50 Hz – 20000 Hz; Złącze: XLR, Czułość przy 1 kHz: 6mV/Pa,

9) Zakup statywów mikrofonowych – szt. 8 o parametrach minimalnych:

Kolor: czarny; Materiał: Stal; Minimalny zakres wysokości: 100 – 140 cm,

10) Zakup obudowy Case – szt. 1 o parametrach minimalnych:

Wysokość: 6U; Rozmiar: 19"; Dodatkowe funkcje: zdejmowany panel przedni i tylny,

11) Zakup okablowania – 1 kpl o parametrach minimalnych:

Kable mikrofonowe XLR – XLR (długość 6m i 10 m): 6m – 2 szt., 10m – 8 szt.

Kable głośnikowe Speakon – Speakon (długość 10 m) – 4 szt.

Kabel Stereo mini Jack – 2 x RCA (1.5 - 3m) – 1 szt.

Kabel 2 x Mono Jack – Stereo Jack (1.5 - 3m) – 2 szt.

Kable liniowe XLR M – Jack Mono – 6m – 4 szt.

Kable MonoJack – RCA (1.5 - 3m) – 4 szt.,

12) Zakup oświetlenia – 1 kpl o parametrach minimalnych:

Zestaw oświetlenie scenicznego obejmujący:

- 4 reflektory PAR-36

- 2 statywy na reflektory (Ładowność: 30 kg, Materiał: stal; Wysokość: co najmniej 2 metry.

Wykonawca dostarczy sprzęt będący przedmiotem zamówienia na własny koszt do siedziby Zamawiającego.

V. Warunki płatności

Zamawiający dokona zapłaty na podstawie wystawionej faktury VAT w terminie 30 dni od daty jej doręczenia. Na fakturze muszą być wyszczególniony każdy rodzaj sprzętu wymienionego w pkt.IV z podaniem ilości sztuk lub kompletów.

VI. Termin wykonania zamówienia

Od dnia podpisania umowy do dnia 15 marca 2012 roku

VII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: spełniają warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający dokona oceny warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów.

VIII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca składając propozycję cenową (formularz ofertowy), dołącza następujące dokumenty:

- 1) formularz ofertowy (załącznik Nr 1 do SIWZ),
- 2) kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego oferenta do występowania w obrocie prawnym (potwierdzoną za zgodność z oryginałem),
- 3) oświadczenie Wykonawcy, że spełnia następujące warunki (załącznik Nr 2 do SIWZ)
 - a) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę przedmiotu zamówienia.

W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

XI. Termin związania ofertą

30 dni

XII. Miejsce oraz termin składania ofert

Oferty należy złożyć w terminie do dnia **13 lutego 2012 r., do godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego.

Gminne Centrum Kultury w Baranowie, 24-105 Baranów, ul. Rynek 14

XIII. Miejsce otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13 lutego 2012 r., o godz. 10.15**

w siedzibie Zamawiającego:

Gminne Centrum Kultury w Baranowie, 24-105 Baranów, ul. Rynek 14 – pok. Nr 11

XV. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami, przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest Pan Robert Litwinek - adres jw., tel. 81 8834027 wew. 28, fax 81 8834041, e-mail: gck@gminabaranow.pl

XVI. Ogłoszenia wyników przetargu

Wynik postępowania przetargowego zostanie ogłoszony na tablicy informacyjnej Gminnego Centrum Kultury w Baranowie oraz na stronie internetowej www.bip.gminabaranow.pl

XVII. Załączniki

- wzór oferty – zał. Nr 1,
- oświadczenie – zał. Nr 2,
- wzór umowy – zał. Nr 3,
- oświadczenie o wymaganiach technicznych – zał. Nr 4.

Baranów, dnia 3.02.2012r.

Dyrektor
Gminnego Centrum Kultury w Baranowie
(--) Grażyna Piaseczna